**ENNAKKOÄÄNESTYSLOMAKE**

**Incap Oyj:n varsinainen yhtiökokous 29.4.2022**

Tällä lomakkeella valtuutan/valtuutamme Incap Oyj:n (”**Yhtiö**”) vuoden 2022 varsinaisen yhtiökokouksen ennakkoäänestyksen tarjoajan Euroclear Finland Oy:n (”**Euroclear**”) kirjaamaan ääneni/äänemme omistamillani/omistamillamme/edustamillani osakkeilla tietyissä Incap Oyj:n varsinaisen yhtiökokouksen 2022 asialistalla olevissa asiakohdissa.

Ymmärrän/ymmärrämme, että ennakkoon äänestäminen tällä lomakkeella edellyttää, että osakkeenomistajalla on vähintään yksi voimassa oleva arvo-osuustili. Ennakkoäänten määrä vahvistuu yhtiökokouksen täsmäytyspäivänä (kahdeksan arkipäivää ennen yhtiökokousta) arvo-osuustilillä olevan omistuksen perusteella.

Lomakkeella annettavien henkilötietojen perusteella yksilöidään osakkeenomistaja arvo-osuusjärjestelmän tietoihin verraten sekä vahvistetaan osakeomistus yhtiökokouksen täsmäytyspäivänä. Henkilötiedot tallennetaan Euroclear Finlandin yhtiökokoustietokantaan kyseessä olevan yhtiön käyttöön eikä tietoja käytetä muihin tarkoituksiin eikä muihin yhtiökokouksiin.

|  |  |
| --- | --- |
| Osakkeenomistajan nimi\*  |  |
| Syntymäaika\* tai Y-tunnus\* tai X-tunnus\* |  |
| Lähiosoite\* |  |
| Postinumero ja postitoimipaikka\* |  |
| Maa\* |  |
| Puhelinnumero |  |
| Sähköpostiosoite |  |
| Arvo-osuustilinumero\* |  |

\* Tieto on pakollinen.

**Äänestysohjeet:**

Valtuutan/valtuutamme Euroclear Finland Oy:n kirjaamaan ääneni/äänemme omistamillani/omistamillamme/ edustamillani osakkeilla kussakin alla mainitussa kokouksen asialistalla olevassa asiakohdassa alle rastilla (X) merkityllä tavalla.

**Mikäli alle ei ole merkitty äänestysohjetta tai mikäli samaan asiakohtaan on merkitty useampi kuin yksi äänestysohje taikka mikäli muuta tekstiä tai merkintöjä kuin rasti (X) on käytetty äänestysohjeen ilmoittamiseen, asiakohtaan merkitään ”En äänestä”, kun Euroclear kirjaa ääniä. Tämä tulkitaan osakkeenomistajan ilmoitukseksi siitä, ettei hänen osakkeitaan tule ottaa huomioon kokouksessa edustettuina osakkeina tässä asiakohdassa. Osakkeenomistajan edustamia osakkeita ei kyseisessä asiakohdassa lueta kokouksessa edustetuiksi osakkeiksi eikä hänen ääniään lasketa annetuiksi.**

Ymmärrän/ymmärrämme, että mikäli annan/annamme ennakkoäänet yhteisön (ml. kuolinpesä) edustajana, yhteisön laillisen edustajan tai yhteisön valtuuttaman henkilön tulee toimittaa tarvittavat asiakirjat yhteisön edustamisoikeuden todistamiseksi (esimerkiksi kaupparekisteriote tai hallituksen päätös). Asiakirjat pyydetään liittämään tämän ennakkoäänestyslomakkeen yhteyteen. Mikäli asiakirjoja ei toimiteta ennakkoäänestysaikana tai ne ovat muutoin puutteelliset, yhteisön osakkeita ei lasketa mukaan yhtiökokouksessa edustetuiksi osakkeiksi.

On suositeltavaa, että suomalaisen arvo-osuustilin haltija äänestää ennakkoon vain sähköisesti osoitteessa https://incapcorp.com/fi/varsinainen-yhtiokokous-2022/. Tilanteessa, jossa suomalaisen arvo-osuustilin haltija on äänestänyt ennakkoon sekä sähköisesti että tämän ennakkoäänestyslomakkeen välityksellä, Euroclear kirjaa arvo-osuustilille ajankohdaltaan viimeisimmän äänestysohjeen.

**Incap Oyj:n varsinaisen yhtiökokouksen 2022 asiakohdat:**

Asiakohdissa 7-18 käsitellään yhtiökokouskutsun mukaisia Incap Oyj:n hallituksen ehdotuksia varsinaiselle yhtiökokoukselle. "Pidättäydyn äänestämisestä" tarkoittaa tyhjän äänen antamista, jolloin osakkeet lasketaan mukaan asiakohdan käsittelyssä edustettuna oleviin osakkeisiin, millä on merkitystä mm. määräenemmistöpäätöksissä (esim. asiakohdat 16 ja 17). Määräenemmistöpäätöksissä otetaan huomioon kaikki yhtiökokouksessa edustetut osakkeet, ja äänestämisestä pidättymisellä on sama vaikutus kuin Vastaan/Ei -äänillä. Näin ollen äänestämisestä pidättyminen vaikuttaa äänestyksen tulokseen. Osakkeenomistajan tulee tiedostaa tämä etenkin siinä tapauksessa, jos hänen tarkoituksenaan ei ole äänestää ehdotusta vastaan.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Hallituksen ehdotukset yhtiökokoukselle** | **Kannatan/Kyllä** | **Vastustan/Ei** | **Pidättäydyn äänestämisestä** |
| 2. | Kokouksen järjestäytyminen |[ ] [ ] [ ]
| 3. | Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskun valvojien valitseminen |[ ] [ ] [ ]
| 4. | Kokouksen laillisuuden toteaminen |[ ] [ ] [ ]
| 5. | Läsnä olevien toteaminen ja ääniluettelon vahvistaminen |[ ] [ ] [ ]
| 6. | Vuoden 2021 tilinpäätöksen, toimintakertomuksen ja tilintarkastuskertomuksen esittäminen |[ ] [ ] [ ]
| 7. | Tilinpäätöksen vahvistaminen |[ ] [ ] [ ]
| 8. | Taseen osoittaman voiton käyttäminen ja hallituksen valtuuttaminen päättämään osingonjaosta |[ ] [ ] [ ]
| 9. | Vähemmistöosingosta päättäminen |[ ] [ ] [ ]
| 10. | Vastuuvapaudesta päättäminen hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle tilikaudelta 1.1.-31.12.2021 |[ ] [ ] [ ]
| 11. | Palkitsemispolitiikan käsittely |[ ] [ ] [ ]
| 12. | Hallituksen jäsenten palkkioista päättäminen |[ ] [ ] [ ]
| 13. | Hallituksen jäsenten lukumäärästä päättäminen |[ ] [ ] [ ]
| 14. | Hallituksen jäsenten valitseminen |[ ] [ ] [ ]
| 15. | Tilintarkastajan palkkioista päättäminen |[ ] [ ] [ ]
| 16. | Tilintarkastajan valitseminen |[ ] [ ] [ ]
| 17. | Maksuton osakeanti (osakkeiden splittaus) |[ ] [ ] [ ]
| 18. | Hallituksen valtuuttaminen päättämään osakeannista sekä osakkeisiin oikeuttavien erityisten oikeuksien antamisesta |[ ] [ ] [ ]

|  |  |
| --- | --- |
| Paikka ja päiväys |  |
| Allekirjoitus |  |
| Nimenselvennys |  |

Palautetaan täytettynä ja allekirjoitettuna sähköpostitse osoitteeseen **yhtiokokous@euroclear.eu**tai postitse osoitteeseen Euroclear Finland Oy, Yhtiökokous / Incap Oyj, PL 1110, 00101 Helsinki. **Lähetyksen on oltava perillä viimeistään 22.4.2022 klo 16:00 mennessä.**